



Schulmanager online

Leitfaden für die Eltern am
Stadtgymnasium Porz

Schulmanager online - Gliederung

■ 1. Erste Registrierung

- Zugangscode eingeben (F.3)
- Erstmalige Registrierung (F. 4)
- Bestätigung des Kindes (F. 5)
- Anmeldung, E-Mail-Adresse, Passwort (F. 6-9)
- Weitere Fragen?
 - Anmeldung mit mehreren Geräten (F. 11, 12)
 - Anmeldung mehrerer Kinder (F. 13-15)

■ 2. Anmeldung nach der ersten Registrierung (F. 16)

■ 3. Module / allgemeiner Aufbau/

- Elternbriefe (F. 17,18)
- Klassenarbeiten (F. 19)
- Hausaufgaben (F. 20)
- Nachrichten (F. 21)
- Fehlzeiten (F. 22)
- Schwarzes Brett (F. 23)

1. Anmeldung/ Registrierung Zugangscode eingeben

Hinweis:

- Der im Folgenden beschriebene Registrierungsvorgang ist nur einmal erforderlich. Sollten Sie mehr als ein Kind an unserer Schule haben, müssen sie sich nicht noch einmal registrieren, sondern nur einen weiteren Zugangscode eingeben.

Für die Registrierung benötigen Sie:

1. Den Eltern-Brief mit dem Zugangscode der Schule (pro Kind wird ein Zugangscode ausgegeben).
2. Internetzugriff

Öffnen Sie Ihren Browser und rufen Sie die Internetseite www.schulmanager-online.de auf oder laden Sie sich die „Schulmanager Online“-App (kostenlos erhältlich im Google Play Store oder Apple App Store) auf Ihr Gerät und öffnen diese.

Anmeldung/ Registrierung

Legen Sie sich den Registrierungsbrief, den jedes Kind unserer Schule erhalten hat, bereit.

Tragen Sie den Zugangscode aus dem Registrierungsbrief in das vorgesehene Feld ein und bestätigen ihn mit einem Klick auf „erstmalig anmelden“.

16:39 Samstag 13. Jan. Schulmanager Datenschutz

Herzlich willkommen im Schulmanager!

Mit dem Schulmanager organisieren Lehrer, Eltern, Schüler und Schulverwaltung einfach den Schulalltag.

Schulmanager Online stellt ein: Wir suchen Unterstützung im Bereich Support in München. [Klicken Sie hier, um mehr zu erfahren.](#)

Login per ID-Broker

Login

E-Mail-Adresse / Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen](#) [Einloggen](#)

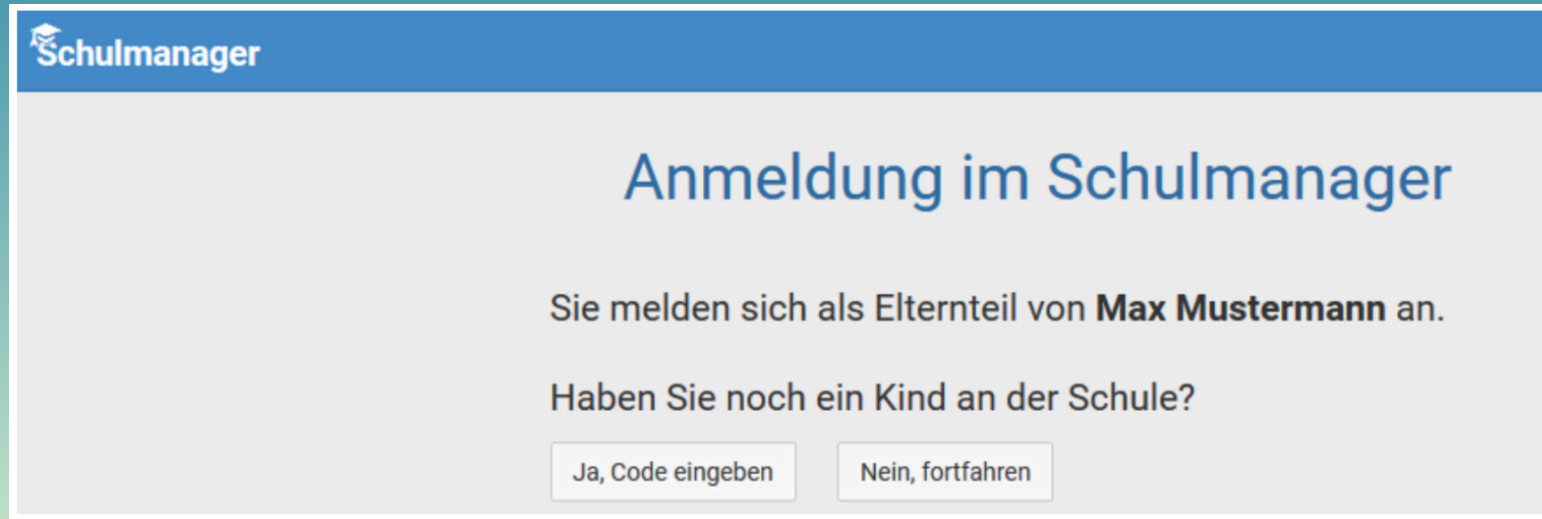
erstmalig anmelden

Zugangscode

[Anmelden](#)

Anmeldung/ Registrierung Bestätigung des Kindes/ der Kinder

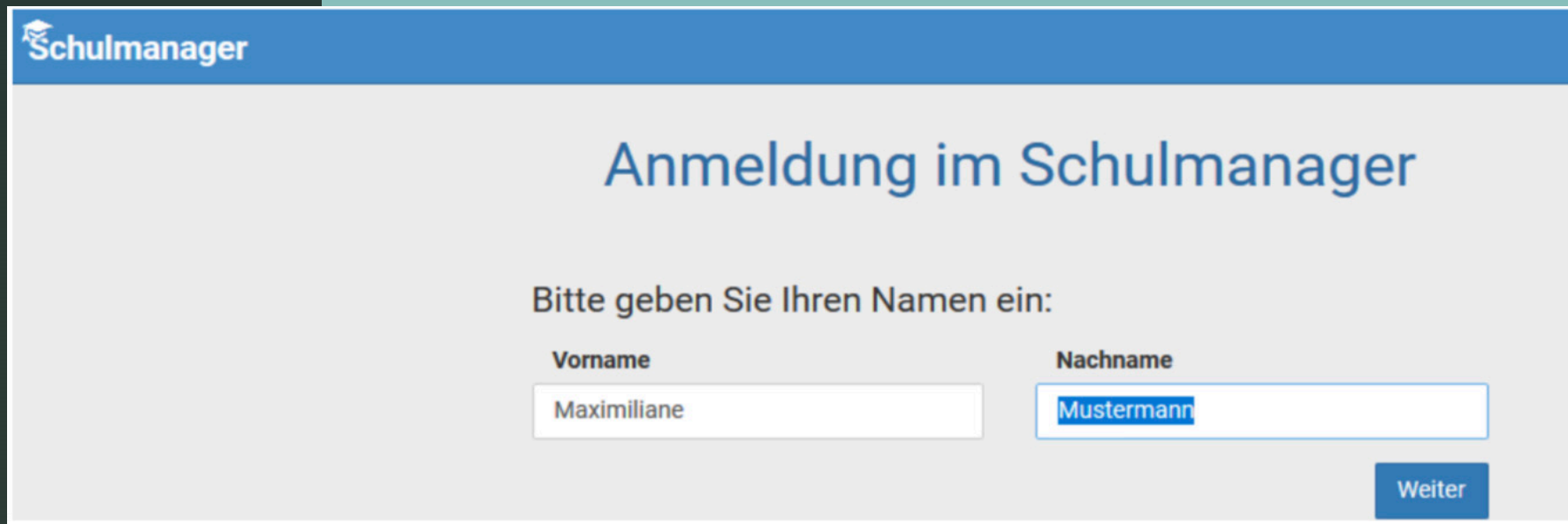
- Nach dem Eintippen des Zugangscode erscheint die folgende Seite, auf der Sie den Namen ihres Kindes sehen.

The screenshot shows a web interface for 'Schulmanager'. At the top is a blue header with the 'Schulmanager' logo and name. Below the header, the title 'Anmeldung im Schulmanager' is centered. Underneath, a message states 'Sie melden sich als Elternteil von **Max Mustermann** an.' followed by the question 'Haben Sie noch ein Kind an der Schule?'. At the bottom, there are two buttons: 'Ja, Code eingeben' and 'Nein, fortfahren'.

- Fall 1: Haben Sie nur ein Kind bei uns an der Schule, dann klicken Sie hier auf „Nein, fortfahren“.
- Fall 2: Haben Sie mehr als ein Kind bei uns an der Schule, dann klicken Sie auf „Ja, Code eingeben“ und geben einen weiteren Code ein, klicken auf „hinzufügen“ und abschließend auf „weiter“.

Anmeldung im Schulmanager online

- Geben Sie auf der nächsten Seite bitte IHREN Vor- und Nachnamen (nicht denjenigen des Kindes) an und klicken auf „weiter“.



The screenshot shows the 'Anmeldung im Schulmanager' (Registration in Schulmanager) interface. At the top, there is a blue header with the 'Schulmanager' logo. Below the header, the title 'Anmeldung im Schulmanager' is centered. The instruction 'Bitte geben Sie Ihren Namen ein:' (Please enter your name:) is followed by two input fields. The 'Vorname' (First Name) field contains 'Maximiliane', and the 'Nachname' (Last Name) field contains 'Mustermann'. A blue 'Weiter' (Next) button is located at the bottom right of the form.

Schulmanager

Anmeldung im Schulmanager

Bitte geben Sie Ihren Namen ein:

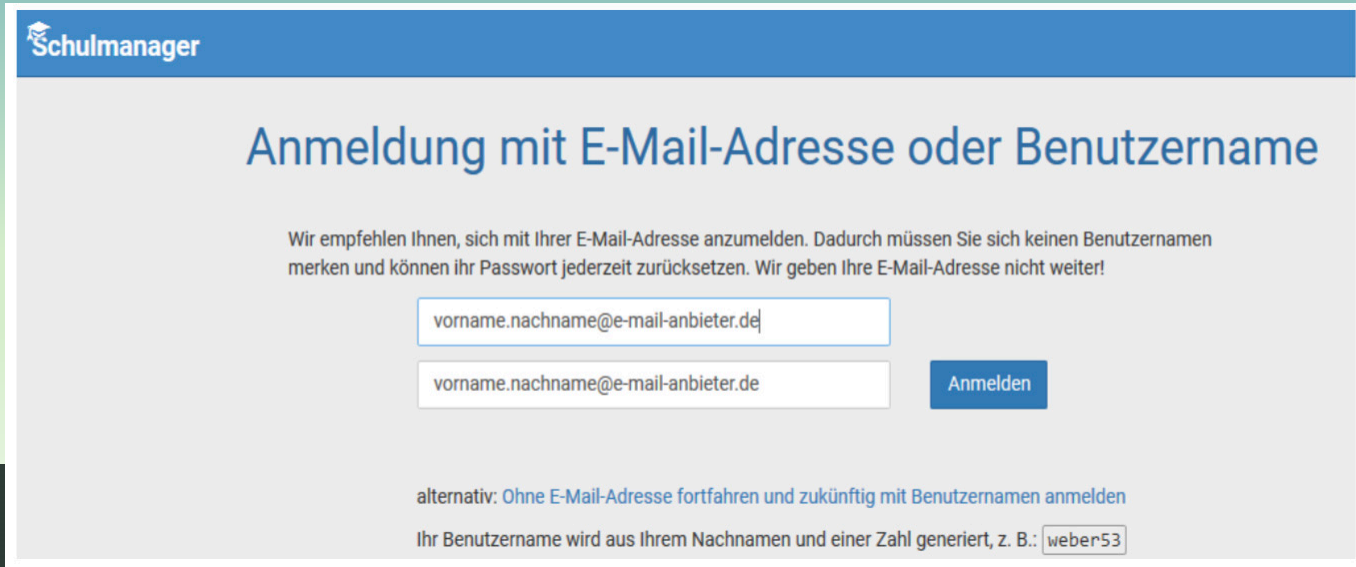
Vorname
Maximiliane

Nachname
Mustermann

Weiter

Anmeldung mit E-Mail-Adresse

- Bitte geben Sie auf der nächsten Seite Ihre E-Mail-Adresse ein (nicht die E-Mail-Adresse Ihres Kindes und KEINEN Benutzernamen, da diese Funktion nicht von unserer Schule unterstützt wird) und klicken Sie auf „anmelden“.



The screenshot shows the 'Schulmanager' login interface. At the top is a blue header with the 'Schulmanager' logo. Below it, the title 'Anmeldung mit E-Mail-Adresse oder Benutzername' is centered. A paragraph of text explains the recommendation to use an email address for login. There are two input fields, both containing the placeholder text 'vorname.nachname@e-mail-anbieter.de'. To the right of the second input field is a blue button labeled 'Anmelden'. At the bottom, there is an alternative login path: 'alternativ: Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden'. Below this, a note states that the username is generated from the last name and a number, with an example 'weber53' shown in a box.

Schulmanager

Anmeldung mit E-Mail-Adresse oder Benutzername

Wir empfehlen Ihnen, sich mit Ihrer E-Mail-Adresse anzumelden. Dadurch müssen Sie sich keinen Benutzernamen merken und können ihr Passwort jederzeit zurücksetzen. Wir geben Ihre E-Mail-Adresse nicht weiter!

vorname.nachname@e-mail-anbieter.de

vorname.nachname@e-mail-anbieter.de **Anmelden**

alternativ: Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden

Ihr Benutzername wird aus Ihrem Nachnamen und einer Zahl generiert, z. B.: **weber53**

Passwort wählen

- Im nächsten Schritt vergeben Sie ein Passwort, das den genannten Sicherheitskriterien entspricht (*mindestens 8 Zeichen, Groß- und Kleinschreibung, bestenfalls ein Sonderzeichen*).



The screenshot shows the 'Schulmanager' web interface for password selection. The header is blue with the 'Schulmanager' logo. The main content area is light gray and contains the title 'Passwort wählen'. Below the title, there is instructional text: 'Wählen Sie jetzt das Passwort, mit dem Sie sich in Zukunft einloggen werden.' and 'Ihr Passwort sollte **mindestens 8 Zeichen** lang sein sowie **Groß- und Kleinschreibung** enthalten.' There are two input fields: 'Neues Passwort' and 'Neues Passwort (wiederholen)', both containing masked characters (dots). A blue 'Weiter' button is at the bottom.

Schulmanager

Passwort wählen

Wählen Sie jetzt das Passwort, mit dem Sie sich in Zukunft einloggen werden.

Ihr Passwort sollte **mindestens 8 Zeichen** lang sein sowie **Groß- und Kleinschreibung** enthalten.

Neues Passwort

.....

Neues Passwort (wiederholen)

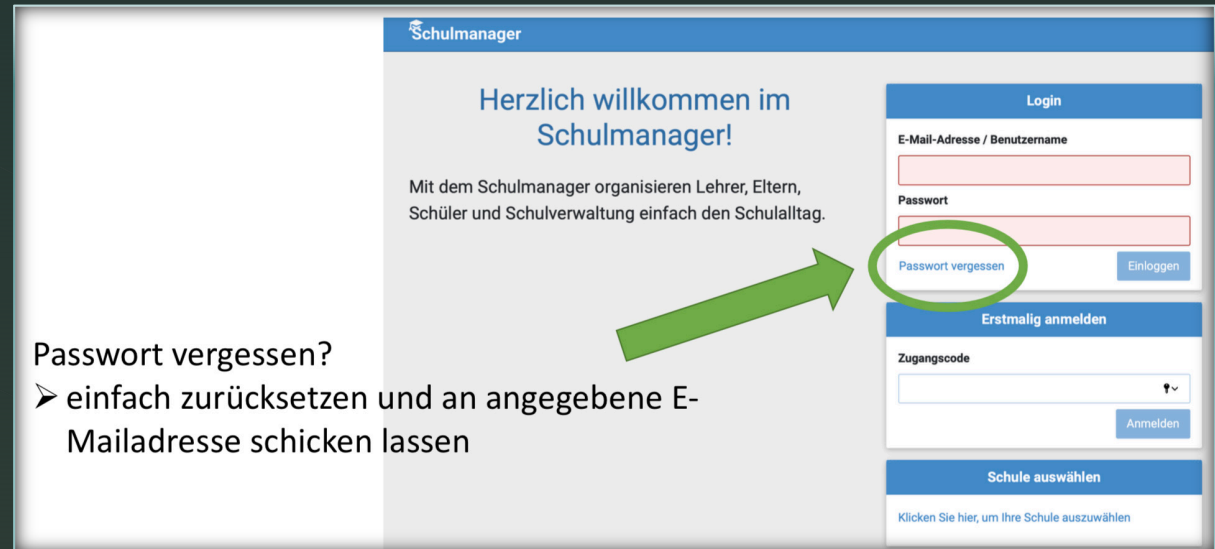
.....

Weiter

Passwort vergessen?

- Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, kontaktieren Sie bitte nicht die Schule, sondern fordern Sie selbst direkt auf der Anmeldeseite (siehe obigen Link) ein neues Passwort an:

Geben Sie dazu auf dieser Seite im Anmeldefenster die E-Mail-Adresse an, welche Sie für die Benutzung von Schulmanager-Online verwenden, und klicken Sie im Anschluss daran auf „Passwort vergessen“, wodurch Ihnen dann automatisch per E-Mail ein neues zugesandt wird.



The screenshot shows the Schulmanager login interface. At the top, it says 'Herzlich willkommen im Schulmanager!' and 'Mit dem Schulmanager organisieren Lehrer, Eltern, Schüler und Schulverwaltung einfach den Schulalltag.' Below this, there are three main sections: 'Login', 'Erstmalig anmelden', and 'Schule auswählen'. The 'Login' section has fields for 'E-Mail-Adresse / Benutzername' and 'Passwort', with a 'Passwort vergessen' link below the password field. A green arrow points to this link. The 'Erstmalig anmelden' section has a 'Zugangscode' field and an 'Anmelden' button. The 'Schule auswählen' section has a link to 'Klicken Sie hier, um Ihre Schule auszuwählen'.

Passwort vergessen?
➤ einfach zurücksetzen und an angegebene E-Mailadresse schicken lassen

Geschafft – die Willkommensseite

- Ihre Registrierung ist abgeschlossen. Den Brief mit dem Zugangscode benötigen Sie nun nicht mehr.
- Screenshot unserer Willkommensseite für Eltern einfügen

■ Weitere Fragen zur Anmeldung

- Wie meldet man sich mit mehreren Geräten an (z.B. jedes Elternteil möchte einen eigenen Zugriff)?
 - Ein Elternteil muss sich mit dem für die Erstanmeldung zugesandten Zugangscode registrieren. Während des Registrierungsprozesses legen Sie dabei die künftigen Zugangsdaten (E-Mail-Adresse und Passwort) für Ihren gemeinsamen Account fest.
 - Nach Abschluss des Registrierungsprozesses kann sich nun der zweite Elternteil mit denselben Zugangsdaten (E-Mail-Adresse und Passwort) wie der bereits angemeldete Elternteil über das eigene Smartphone anmelden.

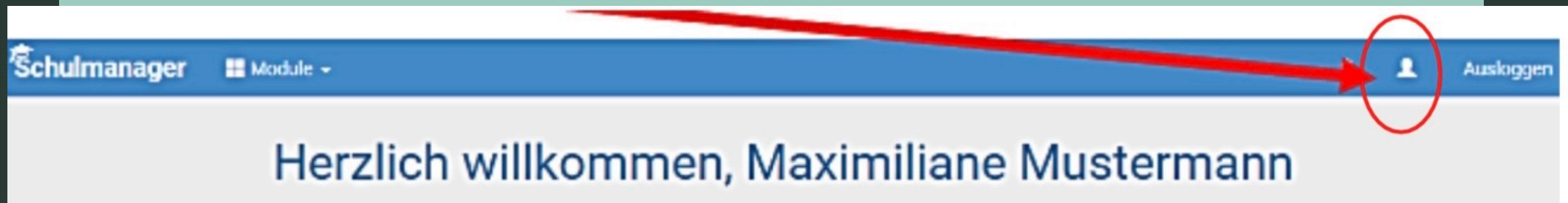
Nutzung mehrere Geräte

- Fortsetzung
- (Wichtig: Diese „Zweitenanmeldung“ ist NICHT mehr über das Eingabefeld „Zugangscode“ mit dem per E-Mail zugesandten Zugangscode für die Erstanmeldung vorzunehmen, denn dieser verliert nach der Erstanmeldung seine Gültigkeit, sondern über die **Eingabefelder „Benutzername“ und „Passwort“!**) Beide Elternteile nutzen dabei also denselben Account, jedoch über zwei verschiedene Geräte.
- Eine Anmeldung mit zwei getrennten Benutzer-Accounts (zwei verschiedenen E-Mail-Adressen und Passwörtern) für das gemeinsame Kind ist daher weder nötig, noch vom System vorgesehen! Daher erhält auch nur ein Elternteil (Hauptansprechpartner) einen Zugangscode. Der andere Elternteil kann dessen angelegten Account dann mitbenutzen.

Weitere Fragen zur Anmeldung

- Wie melde ich mehrere Kindern an?

Loggen Sie sich beim „Schulmanager“ ein. Klicken Sie auf „Mein Account“ (Kopf-Symbol).



- Nun können Sie über den Button „Code hinzufügen“ Ihrem Account ein weiteres Kind hinzufügen.

The screenshot displays the 'Schulmanager' web application interface. The top navigation bar is blue and contains the 'Schulmanager' logo, a 'Module' dropdown menu, a notification bell icon, a user profile icon, and an 'Ausloggen' button. The main content area is titled 'Ihre Benutzerdaten' and is divided into three panels:

- Angemeldet als Elternteil:** This panel lists the user's roles: 'Mustermann, Max (8F1)' and 'Schlämmer, Horst (11FL2)'. At the bottom right of this panel is a button labeled '+ Code hinzufügen', which is highlighted by a red arrow pointing from the left.
- Benutzerdaten:** This panel displays the user's personal information: 'Name' (Maximiliane Mustermann), 'E-Mail-Adresse' (j.dinglinger@mail.de with an 'ändern' link), and 'Passwort' (masked with asterisks and an 'ändern' link).
- 2-Faktor-Authentifizierung:** This panel contains a text prompt: 'Erhöhen Sie die Sicherheit Ihres Benutzerkontos, indem Sie die 2-Faktor-Authentifizierung aktivieren. Anschließend erhalten Sie beim Anmelden an einem neuen Gerät einen Code per E-Mail, der für die Anmeldung notwendig ist.' Below this text is a blue button labeled '2-Faktor-Authentifizierung aktivieren'.

Geben Sie den Code für das zweite Kind (aus dem Registrierungsschreiben der Schule) ein und klicken auf speichern.

The screenshot shows the Schulmanager web application interface. A modal dialog titled "Code hinzufügen" is open in the center. The dialog has a blue header with the title and a close button (X). Below the header, there is a label "Code" followed by a text input field. A red oval is drawn around the input field. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Abbrechen" (grey) and "Speichern" (blue). The background of the application is slightly dimmed. The top navigation bar includes the Schulmanager logo, a "Module" dropdown, and links for notifications, user profile, and "Ausloggen". The main content area shows the user is logged in as "Mustermann, Max (8F1)". There is a button "+ Code hinzufügen" and a profile card for "Maximiliane Mustermann" with fields for "E-Mail-Adresse" (j.dinglinger@mail.de) and "Passwort" (masked with asterisks), both with edit icons. To the right, there is a section for "2-Faktor-Authentifizierung" with a button "2-Faktor-Authentifizierung aktivieren". The footer contains the copyright "© 2020 Schulmanager Online" and a link to "Impressum".

Schulmanager

Module

Ausloggen

Code hinzufügen

Code

Abbrechen Speichern

Angemeldet als Elternteil

Mustermann, Max (8F1)

+ Code hinzufügen

Maximiliane Mustermann

E-Mail-Adresse
j.dinglinger@mail.de ändern

Passwort
***** ändern

2-Faktor-Authentifizierung

die Sicherheit Ihres Benutzerkontos, indem Sie die 2-Faktor-Authentifizierung aktivieren. Anschließend erhalten Sie beim Anmelden an einem neuen Gerät einen Code per E-Mail, der für die Anmeldung notwendig ist.

2-Faktor-Authentifizierung aktivieren

© 2020 Schulmanager Online Impressum

2. Anmeldung nach der ersten Registrierung

Sie können den „Schulmanager“ in einem Internet Browser unter www.schulmanager-online.de oder über die App öffnen. Für die Anmeldung benötigen Sie Ihre **angegebene E-Mail-Adresse und das Passwort**, das sie während des Registrierungsprozesses festgelegt haben. Geben Sie beides rechts oben in die dafür vorgesehenen Felder ein und bestätigen Sie mit „Einloggen“. Bitte achten Sie darauf, dass nur Sie das Passwort kennen.

Module ▾ Konditionen Testzugang Referenzen Impressum

en Sie den Schulalltag **Online**

Online organisieren Eltern, Schüler, Lehrer und Schulverwaltung
alltag.

max.mustermann@web.de

.....

Einloggen Passwort vergessen

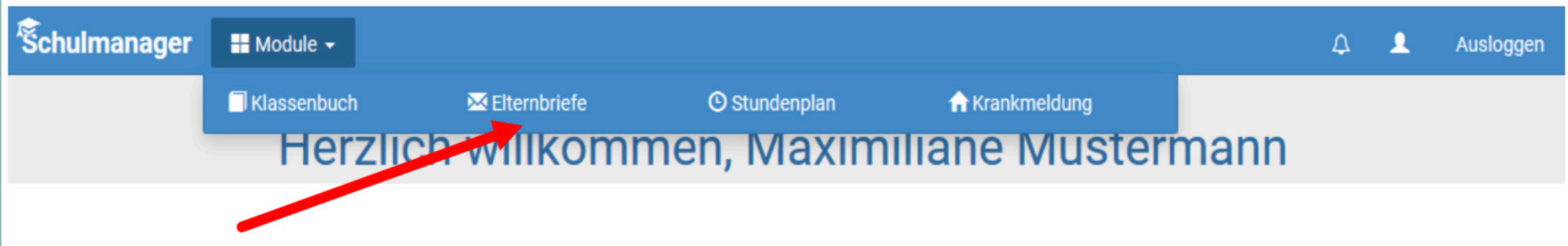
Zugangscode

Erstmalig anmelden

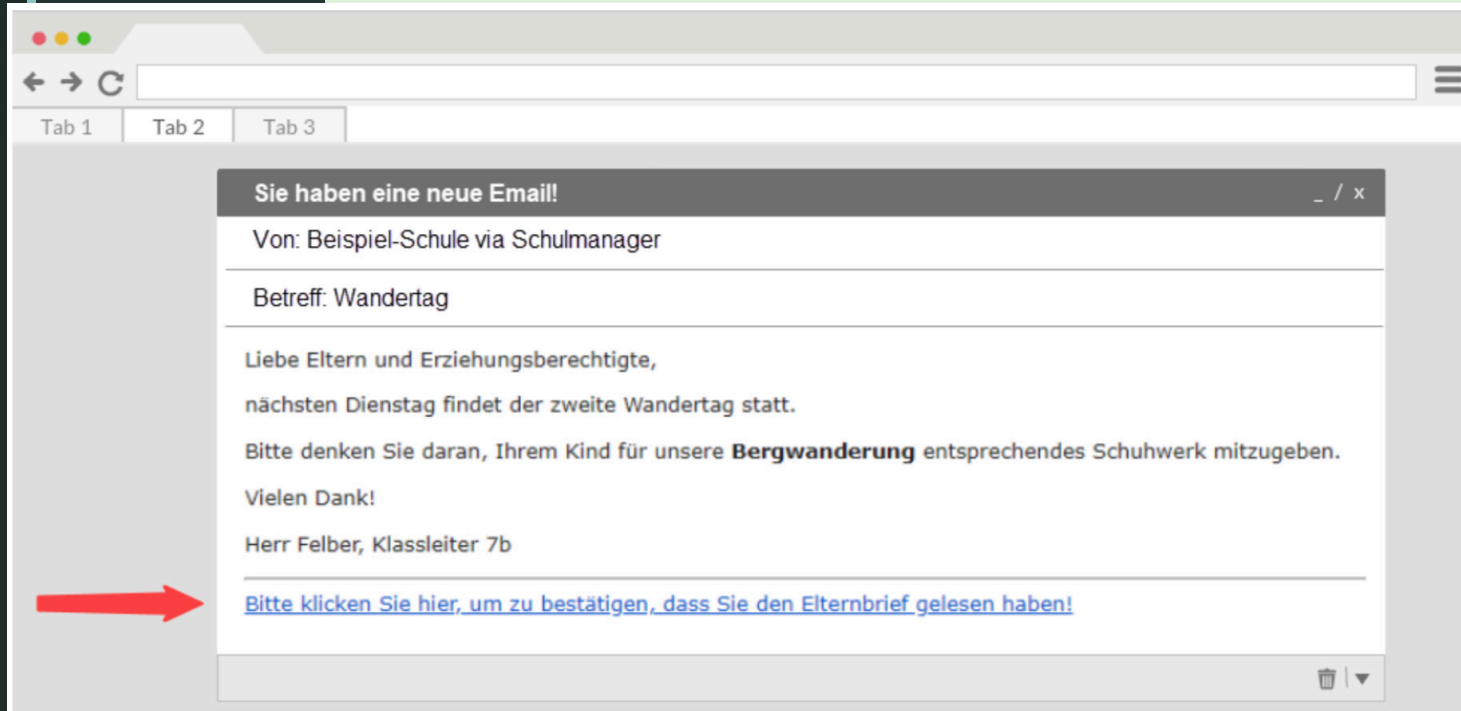
3. Module / allgemeiner Aufbau

Allgemein haben Sie die Auswahl mehrere Module (= Funktionen, z.B. Nachrichten, Stundenplan, Elternbriefe, Kalender):

Elternbriefe lesen und bestätigen



Falls Sie die Nachricht nur per E-Mail und nicht im Schulmanager lesen, klicken Sie bitte auf den Bestätigungslink am Ende der Email.



Bereits gelesene Elternbriefe können Sie jederzeit über den **Menüpunkt „Elternbriefe“** aufrufen und Anhänge, wie etwa schriftliche Teilnahmegenehmigungen, erneut herunterladen.

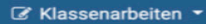
Elternbriefe

Aktuelles

versendet: 09.10.2020
gelesen: 13.10.2020

Öffnen

Klassenarbeitstermine einsehen

 Schulmanager  Klassenarbeiten    Ausloggen

[Zurück zur Startseite](#)

Klassenarbeitstermine für Test, Dummie (9A)

Aktuelle Woche

< Kalenderwoche 1 >

Stunde	Montag 19.04. 2021	Dienstag 20.04. 2021	Mittwoch 21.04. 2021	Donnerstag 22.04. 2021	Freitag 23.04. 2021
1					
2					
3					 Geschichte/Sozial-...
4					 Geschichte/Sozial-...
5		 Katholische Religio...	 Deutsch		
6		 Katholische Religio...	 Deutsch		
7					
8					
9					
10					
11					

 6-Monats-Plan drucken

© 2021 Schulmanager Online

[Impressum](#)

Hausaufgaben

Nachrichten

The image shows the 'Nachrichten' (Messages) section of the Schulmanager Online interface. The top navigation bar includes the Schulmanager logo, a 'Nachrichten' dropdown menu, and icons for mail, notifications, user profile, and 'Ausloggen' (Logout).

The main content area features a sidebar with a search bar labeled 'Suchen...' and a button labeled 'Neue Nachricht'. The main panel displays a modal titled 'Neue Nachricht versenden' (Send new message) with the following fields:

- Empfänger** (Recipient): A dropdown menu showing 'Bettina Keß (Arbeit-Wirtschaft-Technik, Deutsch, Englisch, Geschichte/Sozial-/Erdkunde)'.
- Betreff** (Subject): A text input field.
- Nachricht** (Message): A large text area for the message content.
- Anhänge** (Attachments): A button labeled '+ Hinzufügen' (Add).

At the bottom of the modal are two buttons: 'Abbrechen' (Cancel) and 'Senden' (Send). The background shows a faded view of the message list and a link to 'Impressum' (Imprint).

Fehlzeiten des Kindes

Schwarzes Brett